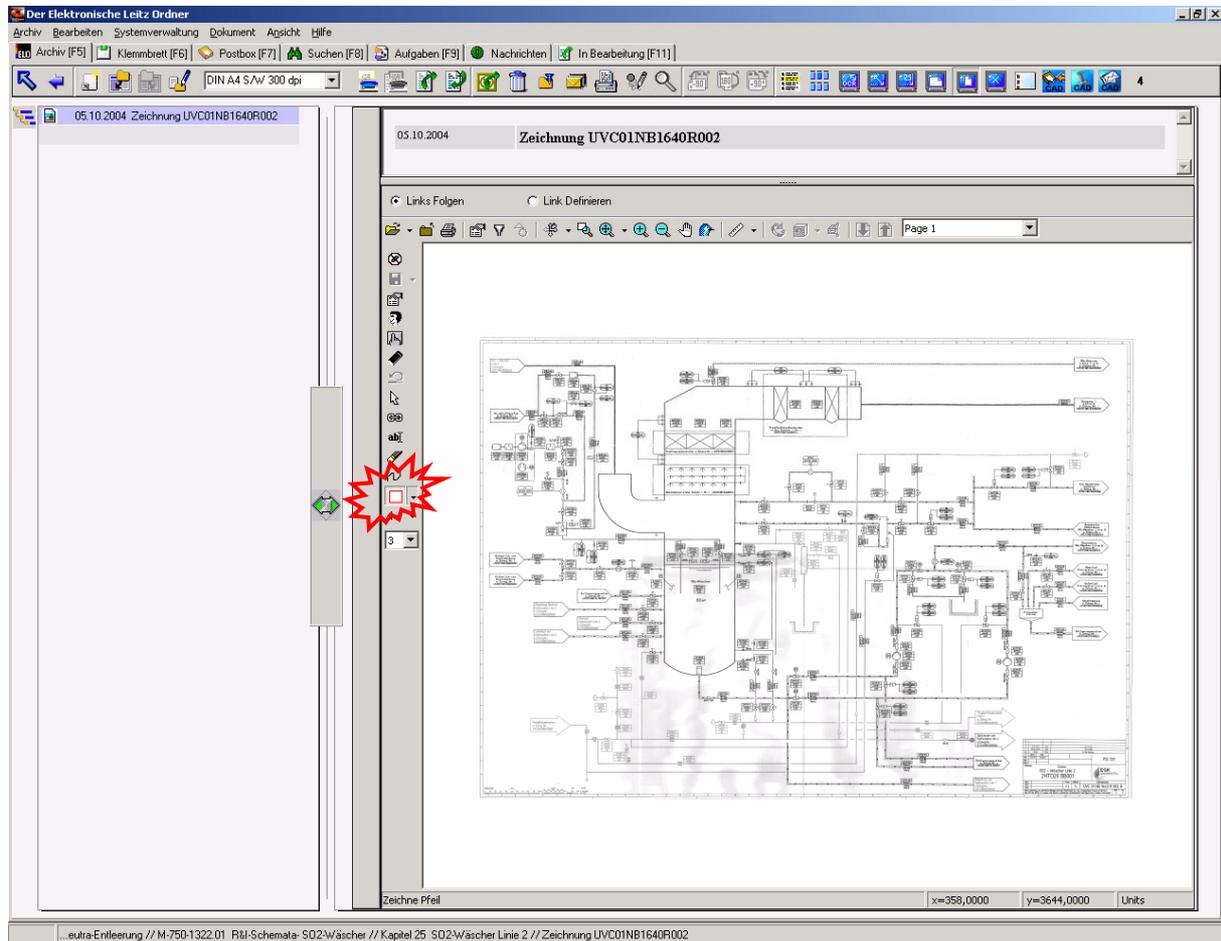


# ELOcad Hyperlinks

## I. Hyperlinks Erzeugen

### 1. Redlining Elemente auf dem Dokument absetzen (farbige Boxen)



a. Element Form z.B. „Rechteck“ anklicken 

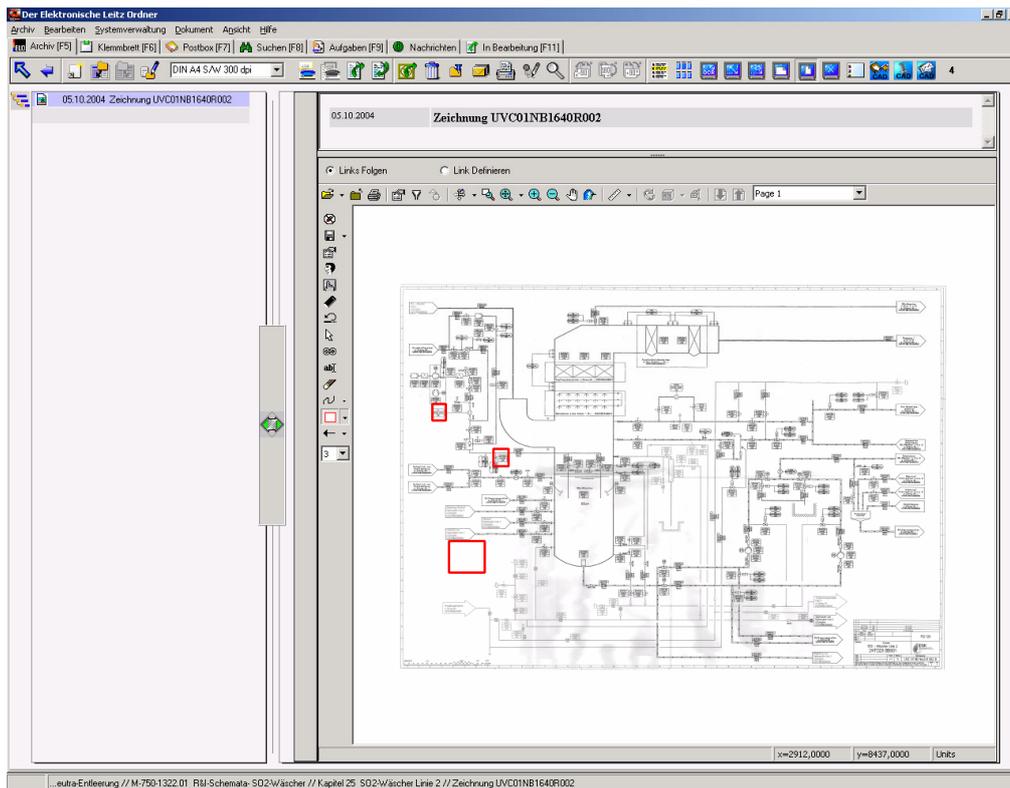
Anmerkung:

Linienstärke z.B. auf „3“ einstellen. 

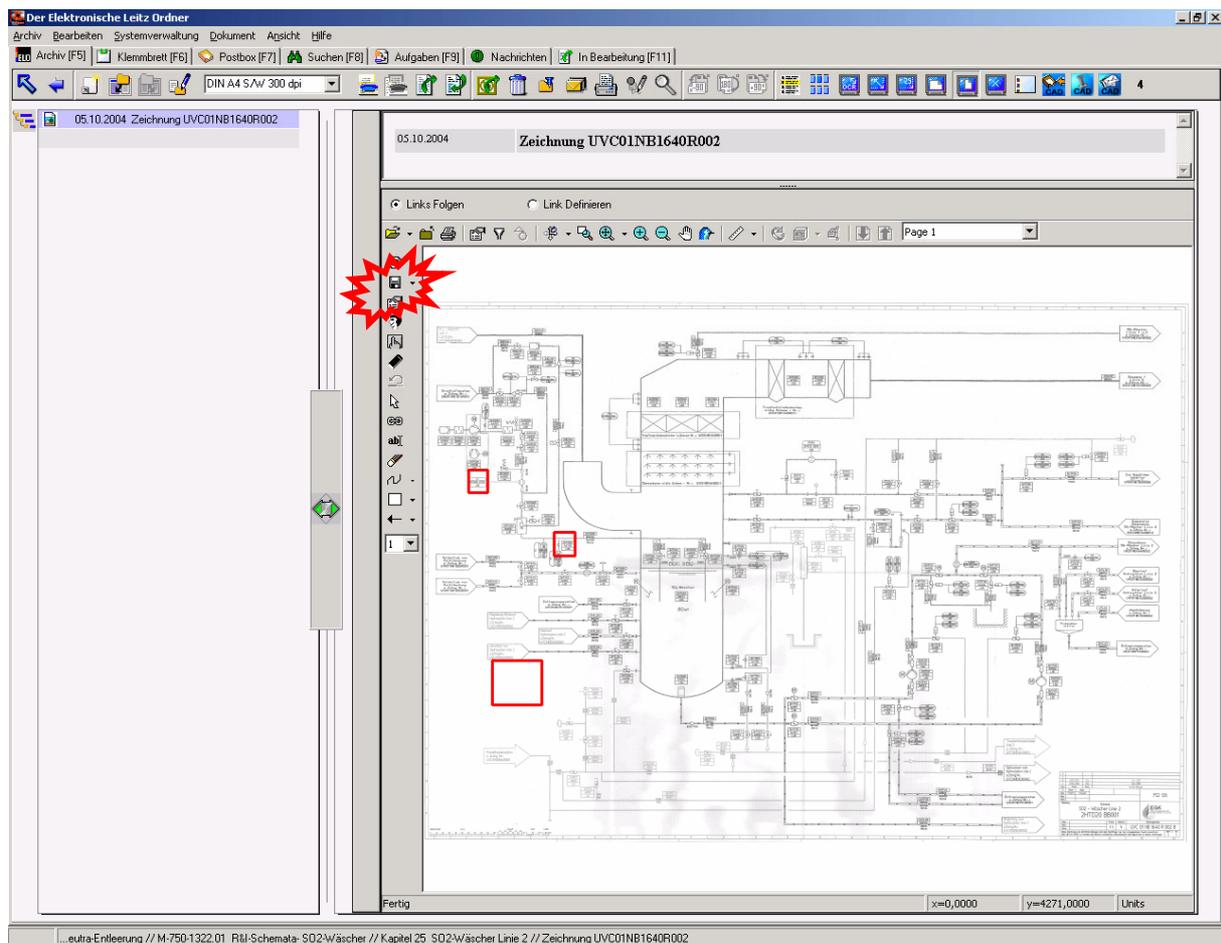
Linienfarbe mit „Markupeinstellungen“ einstellbar. 

Linie kann durchsichtig eingestellt werden mit „Transparenz“. 

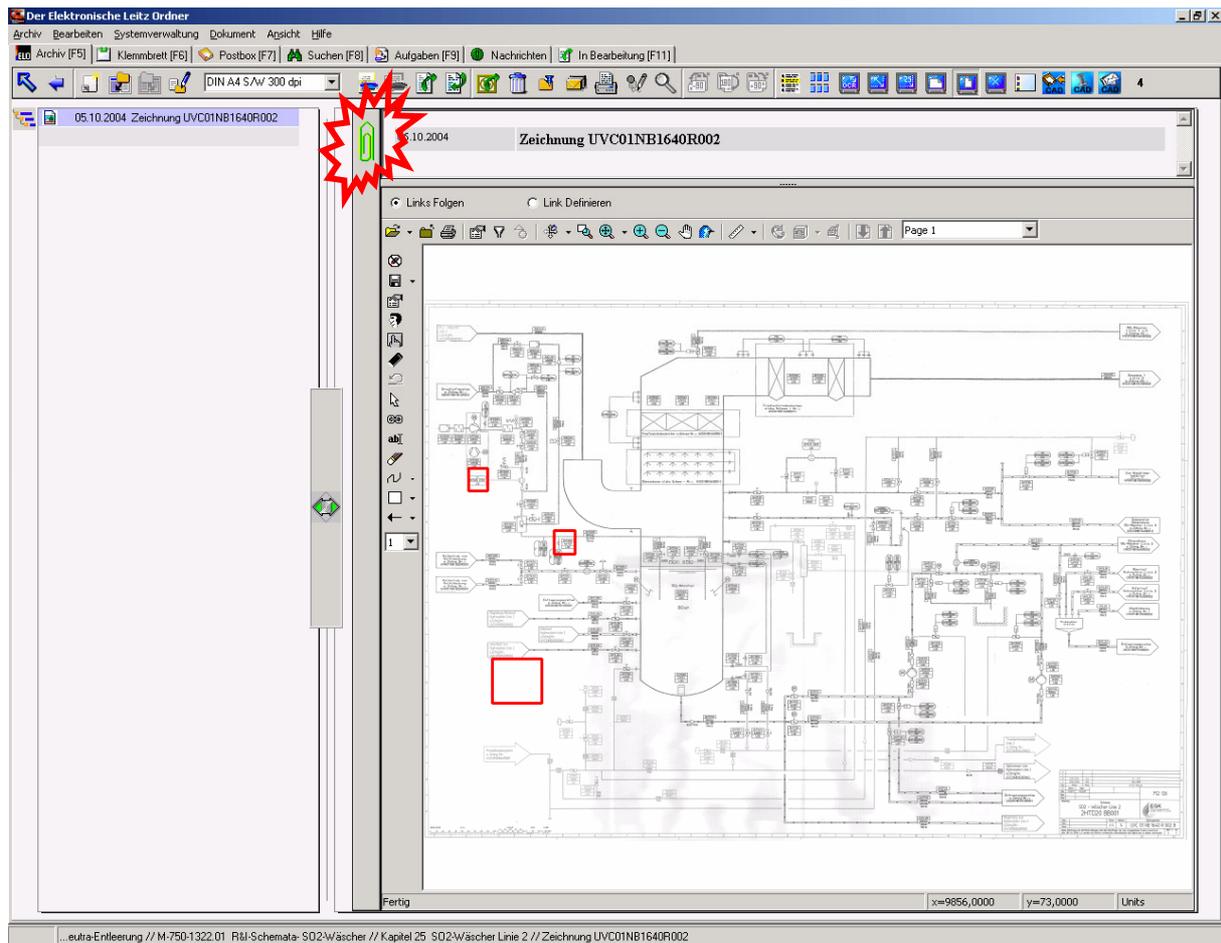
Umrandeter Text mit „Text“ erstellbar. 



b. Elemente auf dem Dokument zeichnen (Zoom kann angewendet werden)



c. Am Ende auf Knopf „Speichern“ klicken.



d. Ergebnis: Die Redlining-Infos-Datei wurde als „Büroklammer“ mit dem Dokument dauerhaft verbunden. Jedes mal, wenn später das Dokument angewählt wird, wird die Redlining-Information automatisch aufgerufen und angezeigt.

#### Anmerkung:

Die Redlining-Objekte können auf Knopfdruck Aus- und Eingebledet werden: .

#### Zur Info:

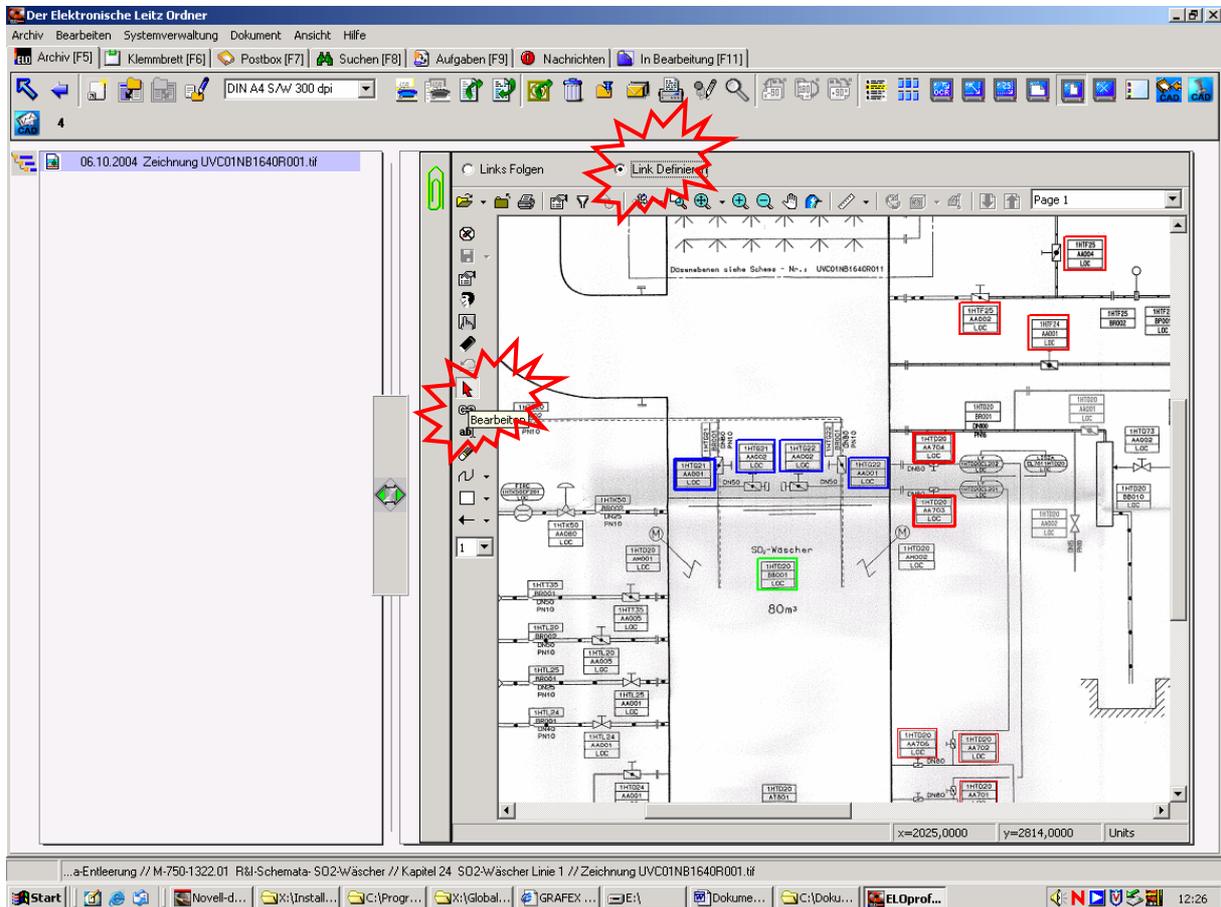
Beim Drücken auf dem Knopf „Speichern“ wird vom Viewer eine XCM-Datei erzeugt, in der alle Redlining-Informationen gespeichert werden. Diese Datei wird sofort danach im ELO als „Büroklammer“ dauerhaft gespeichert.

Jedes Mal bei der späteren Anzeige des Dokumentes wird diese XCM-Datei gelöst und mit der Hauptdatei im Viewer dargestellt. Sobald Viewer diese findet, zeigt er sie an.

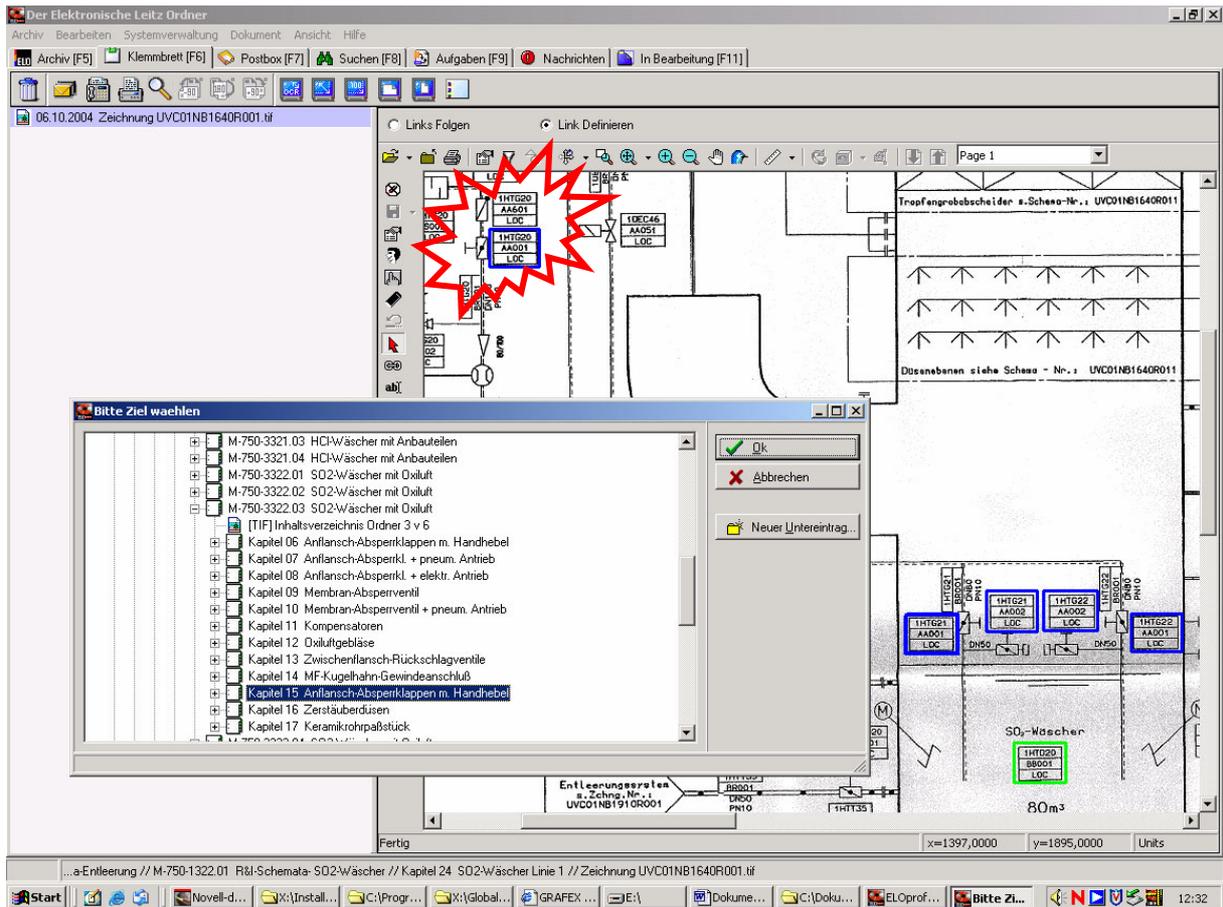
## 2. Hyperlinks Erzeugen (verknüpfen)

Für die Verknüpfung mit den ELO-Dokumenten bitte 2 Einstellungen vornehmen:

- „Link definieren“ klicken (oberste Viewerzeile)
- „Bearbeiten“-Pfeil drücken (linke Viewerspalte)



- Nun auf eins der „Kästchen“ klicken (jede Verknüpfung muss einzeln zugeordnet werden)  
ELO-Dokumentenauswahl geht auf:



Zu verknüpfendes Dokument/Register muss angeklickt werden.

Pro „Kästchen“ können beliebig viele ELO-Dokumente (bzw. Register) verknüpft werden. Eine Bestätigung der Verknüpfung erfolgt. Hierbei wird die RedliningID (Kästchen-Nummer) mitangezeigt.

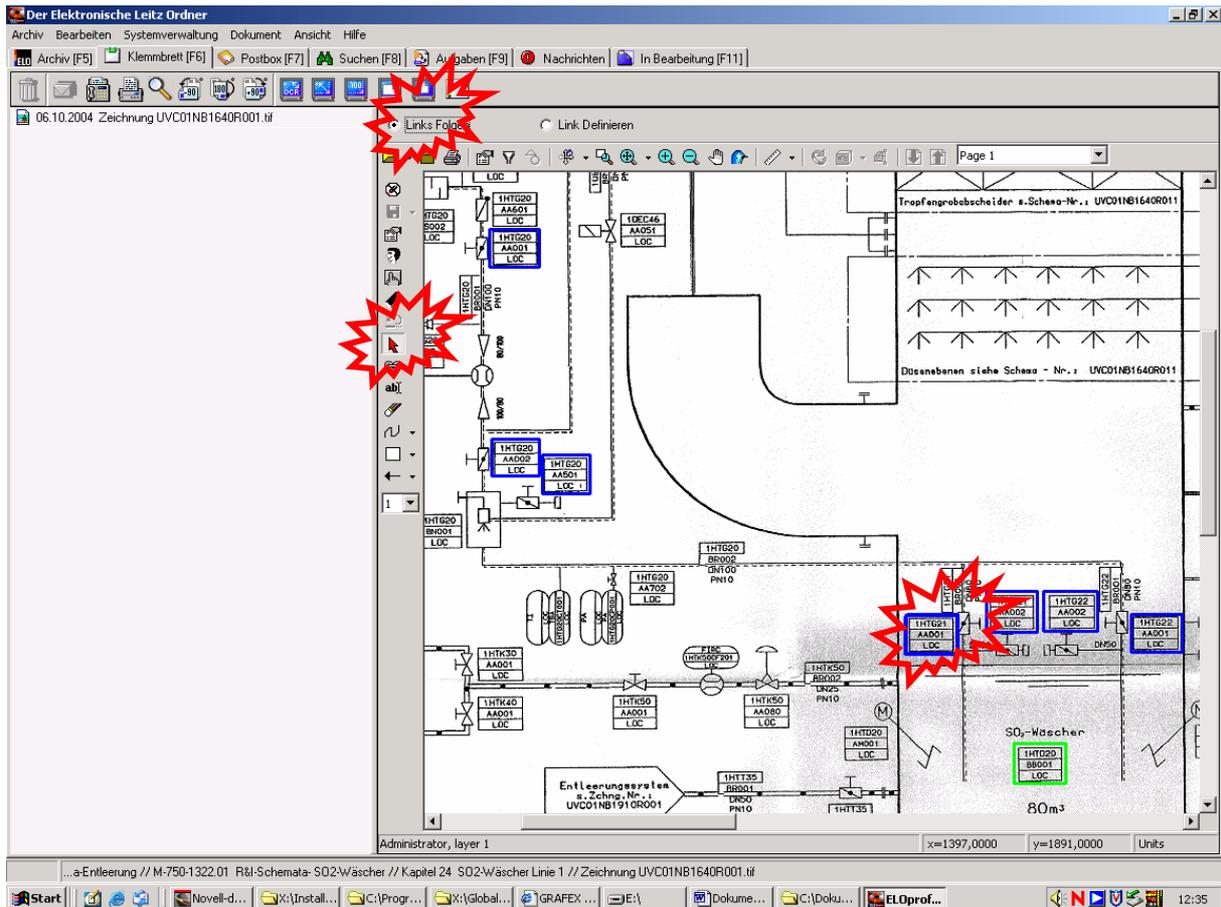


Zur Info:

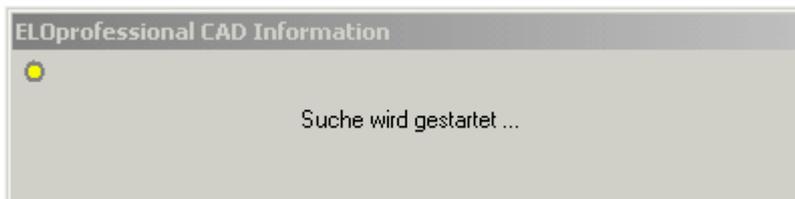
Die Daten werden in einer Datenbank gespeichert in unbegrenzter Zahl. Accesdatenbank „rxlinks.mdb“ im Verzeichnis ELOscripts auf dem ELO Server. Mehr dazu (Löschen der Links) siehe unten.

## II. Arbeiten mit Hyperlinks

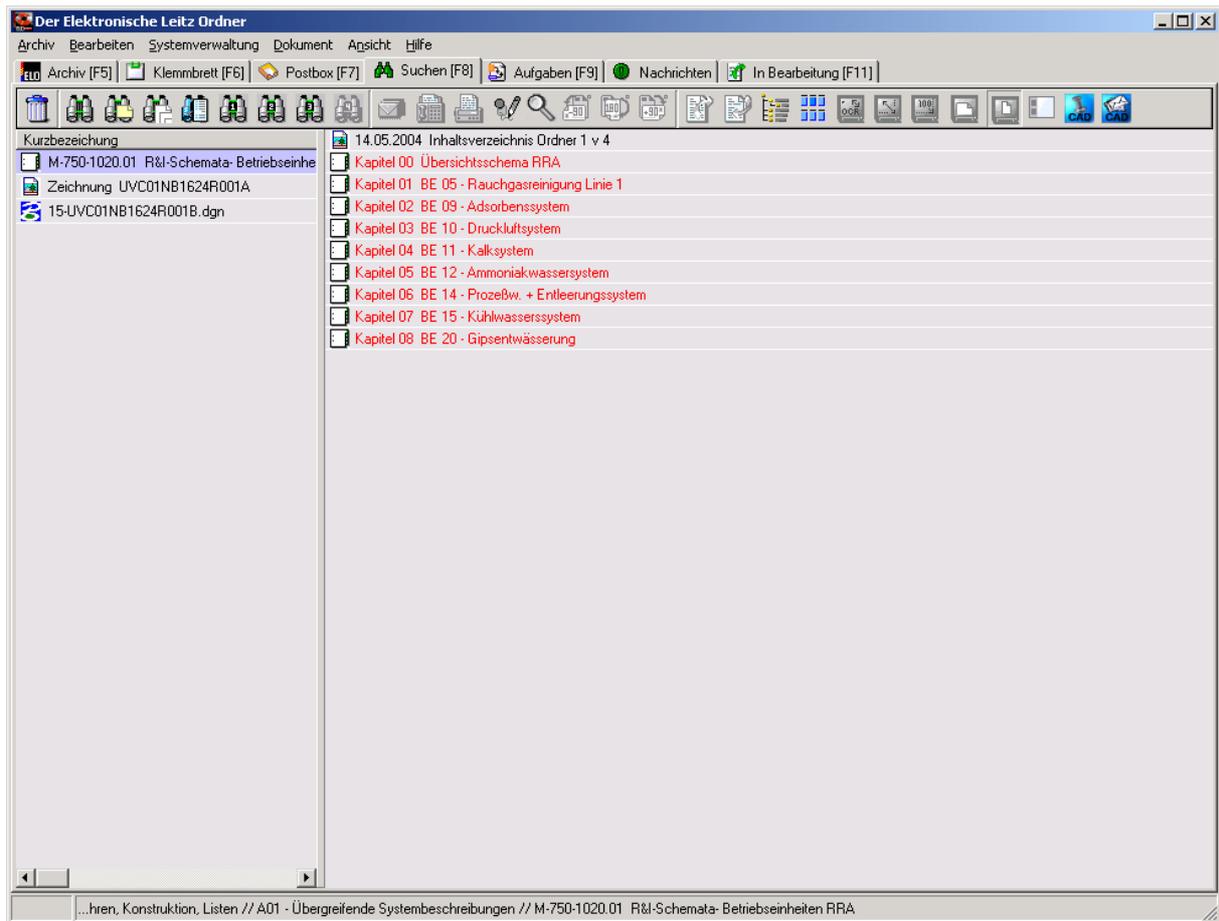
a. Im ELO „Links folgen“ auswählen (Grundeinstellung im Viewer) sowie Pfeil „Bearbeiten“ (linke Viewerspalte) anklicken.



b. Nun kann beliebiges Kästchen angeklickt werden (einmal).



c. Nach einer kurzen Wartezeit werden in der ELO-Suchansicht die verknüpften Dokumente angezeigt:



Ergebnis des Sprungs ind. Suchansicht

d. Das gefundene Dokument kann weitere Hyperlinks enthalten. Damit kann in einer Dokumentengruppe „per Klick“ navigiert werden.